



Note d'information

Comment élaborer une note d'orientation politique pour attirer l'attention des décideurs sur la recherche en matière de dégradation des sols

Il est primordial de faire de la sensibilisation et d'inscrire les questions de dégradation des sols et des terres sur l'agenda politique national afin de parvenir à un impact durable. Les décideurs politiques doivent comprendre pourquoi il est important de s'attaquer au problème de dégradation des terres et dans quelle mesure ils peuvent intervenir pour stopper le processus. Une note d'orientation politique présente brièvement les résultats d'un projet de recherche et les implications possibles pour les décideurs politiques. Cette note d'information présente de façon synthétique, le processus de la méthode d'élaboration d'une note d'orientation politique, étape par étape. Elle offre un outil utile pour aider à traduire les résultats de la recherche en pratique politique bénéfique.

Etapes préparatoires

- I. Avant de commencer l'élaboration de la note de politique, vous devez analyser **les obstacles nationaux** qui peuvent entraver la formulation de politique sur les questions de terres et de sols :
 - Politiques et institutionnels,
 - Capacités et ressources nécessaires,
 - Sociaux et culturels,
 - Juridiques et réglementaires.

Ces obstacles varient selon les pays, se chevauchent et se dressent souvent en même temps. Voici quelques exemples de difficultés courantes :

	Volonté politique - Qui assumera la responsabilité ?
Ex	Politiques et institutionnels ; Capacités et ressources nécessaires ; Juridiques et réglementaires
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Les questions de terres et de sols sont transversales et relèvent de la compétence de plusieurs ministères et départements ➤ Difficile d'éviter les conflits et les contradictions ➤ Nécessite un leadership mais également une forte interaction et coordination avec tous les groupes concernés pour équilibrer les besoins des parties prenantes ➤ La presse et le secteur privé peuvent constituer des alliés utiles, mais peuvent aussi se poser en obstacles, si la prise en compte systématique des questions de sols et de terres dans les politiques menace des intérêts politico-économiques établis.

	Insuffisance de connaissances, d'outils, de données et d'informations
Ex	Capacités et ressources nécessaires ; Sociaux et culturels
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Inadéquations entre l'offre et la demande - Quelles sont les informations dont disposent les décideurs et quel est ce dont ils ont besoin ? ➤ Le manque de collaboration et de partage des connaissances et d'information entre ministères et entre pays ➤ Le niveau des connaissances et des données n'est pas toujours approprié pour les décideurs ➤ Problèmes de réseaux sociaux – recours aux contacts personnels pour canaliser les connaissances et les données sur les terres et les sols afin de les inclure dans la politique

- II. Après avoir analysé les obstacles possibles, vous devez spécifier l'audience politique spécifique que vous voulez atteindre :
 - Qui sont-ils ?
 - Que connaissent-ils du sujet ?
 - Dans quelle mesure sont-ils ouverts à s'engager ?

Il est souvent utile d'établir les contacts avant de commencer la recherche. Ce faisant, vous pouvez intégrer les besoins en information des décideurs dans vos travaux de recherche et **susciter leur intérêt** dans les résultats.

- III. Décrivez clairement l'**objectif** de votre note de politique.
- Définissez l'objectif
 - Concentrez-vous sur **un seul thème**, ne pas viser tout un projet
 - Identifiez les principaux arguments qui plaident en faveur de votre objectif
 - Extrayez les informations essentielles (env. 3 points clés)

Structurer votre note d'orientation

La structure est essentielle pour capter l'attention de votre audience et permettre aux lecteurs de bien comprendre, s'informer et d'être convaincus lors de la lecture. En général, une note de politique devrait couvrir entre **2 et 4 pages** maximum. A travers ces pages, elle devrait tenter de convaincre les décideurs sur les raisons pour lesquelles ils devraient se préoccuper, sur l'urgence des mesures à prendre et les avantages et les coûts des différentes options. Spécifiez également clairement ce qu'ils perdent s'ils restent dans l'inaction.

Présentation

Une présentation idéale guide le lecteur à travers la note de politique en mettant en relief les parties les plus importantes lui permettant de saisir le but de la note de politique uniquement en survolant le document.

- Les titres sont des points de référence, tandis que les sous-titres peuvent subdiviser le texte et doivent séduire les lecteurs
- Utilisez des verbes qui rendent les titres et sous-titres plus actifs, ou posez des questions (assurez-vous juste que vous y répondez !)
- Attirer l'attention sur des aspects spécifiques de la discussion principale à l'aide de :
 - Légendes : Des phrases ou des fragments de phrases en polices plus grandes / gras, dans des encadrés ou placés dans les marges.
 - Barres latérales : Brèves, descriptives, stimulantes, orientées vers l'action.
 - Les listes à puces : 3 ou 5 points qui présentent des idées complètes, pas seulement un ou deux mots.

Sources

1. MOOC: Land Matters! – Module 1A par Lindsay Stringer (<https://www.youtube.com/watch?v=3A0iOGVbcl0>)
2. MOOC: Land Matters! – Module 1B par Lindsay Stringer (<https://www.youtube.com/watch?v=dL0SnJ5qXT0>)

La structure d'une note de politique

1. Résumé	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Donner les grandes lignes ➤ Pas plus de 250 mots ➤ Habituellement, la dernière partie à rédiger. ➤ Figure en haut de la première page. ➤ Traiter-le comme les titres – distiller l'<i>essence</i> du projet
2. Introduction	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Montrer que la question est urgente et importante ➤ Décrire le but ➤ Vue d'ensemble des résultats et conclusions, sans les détailler ➤ Le lecteur doit poursuivre sa lecture ; utiliser les intérêts <i>précédemment identifiés</i>
3. Méthodes et résultats	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Expliquer comment le travail a été mené et par qui (brièvement) ➤ Fournir des informations de base pertinentes (non détaillées) pour décrire la question et le contexte ➤ Noter brièvement les méthodes et analyses de manière non technique ➤ Passer du général au spécifique, en résumant les faits ➤ <i>Les schémas, photos et graphiques</i> sont utiles et peuvent simplifier la compréhension mieux que les tableaux ➤ Utiliser les légendes des figures pour expliquer le contenu afin qu'ils soient compréhensibles en lecture autonome
4. Conclusion	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Viser des conclusions concrètes montrant directement tirées des résultats ➤ Faire des affirmations fortes mais en les justifiant ➤ Veiller à ce que les idées soient équilibrées et défendables
5. Implications et options	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conséquences : ce qui <i>pourrait</i> arriver... « <i>Si x continue alors y est susceptible de se produire.</i> » ➤ Relever toutes les incertitudes ➤ Les implications sont moins directes que les recommandations et utiles lorsque les conseils ne sont pas demandés. ➤ Convaincant <i>sans pour autant être normatif en matière de politique</i> ➤ Les décideurs sont intéressés par les <i>impacts sur les gens</i>, et non par la science. ➤ Les options ou les recommandations correspondent à la situation qui <i>devrait</i> arriver ➤ Les deux découlent de la conclusion et doivent être soutenues par des faits ➤ Décrire clairement ce qui devrait se passer par la suite (étapes précises) ➤ Assurez-vous que les suggestions sont pertinentes, crédibles et réalisables, y compris les coûts lorsque cela est possible

Tester votre note politique !

- Testez-le sur vos collègues, les membres de votre famille ou vos amis, en leur demandant comment elle pourrait être plus facile à exploiter
- Est-elle truffée de mots à la mode et de jargon ou est-elle compréhensible pour tous ?
- Les avez-vous perdus avec les statistiques ?
- Vérifiez vos arguments et vérifiez que vous avez apporté suffisamment d'éléments de preuve.

